

TERMO DE REFERÊNCIA nº 10/2025:

Ref.: Contratação de pessoa jurídica, para atuar na Gestão do Observatório Social / Centro de Inteligência Territorial do Sul da Bahia, projeto vinculado ao Termo de Compromisso Socioambiental (TCSA) do empreendimento Porto Sul.

Responsável: Cristiano Villela Dias

Unidade: Administração

Ilhéus, 14 de julho de 2025

1. Identificação

Contratação de serviços especializados, pessoa jurídica, para atuar na Gestão do Observatório Social / Centro de Inteligência Territorial do Sul da Bahia, projeto vinculado ao Termo de Compromisso Socioambiental (TCSA) do empreendimento Porto Sul, sob a coordenação institucional do Dr. Cristiano Villela, secretário geral do Parque Científico e Tecnológico do Sul da Bahia (PCTsul).

2. Justificativa/objetivos

O PCTsul é uma iniciativa do Comitê de Instituições Públicas de Ciência, Tecnologia e Inovação do estado da Bahia, formado em 2013, por cinco instituições: UFSB, UESC, CEPLAC, IFBA e IFBaiano. Seu objetivo principal consiste na concepção, estruturação e gestão sustentável de um ambiente de negócios capaz de integrar o mercado empresarial com o poder público e a comunidade científica, de forma a estimular o desenvolvimento de produtos, processos e serviços tecnológicos e inovadores que proponham ideias e soluções criativas para o mercado nacional e internacional, de forma a estimular o desenvolvimento regional e a valorização da matriz produtiva do Sul da Bahia.

O Observatório Social é uma iniciativa prevista dentro do Termo de Compromisso Socioambiental (TCSA) do empreendimento Porto Sul para centralizar, organizar, armazenar, recuperar e disponibilizar dados e informações enviadas pelas plataformas de

monitoramento de dados e indicadores da qualidade ambiental. O Observatório é uma parceria entre o PCTSul, proponente e responsável legal e administrativo, e a UESC, responsável pela coordenação técnica do projeto. Em conjunto, estas instituições estão comprometidas em implementar o Observatório Social, se propondo a receber, armazenar, fomentar o uso e publicizar os resultados do monitoramento ambiental realizado no âmbito do TCSA. Destacamos que os interesses do PCTSul e da UESC estão alinhados para a condução de pesquisas ligadas às demandas do Porto Sul e do TSCA, bem como novas demandas que venham dos comprometentes e compromissários.

3. Atividades

As atividades a serem realizadas incluem: (1) coordenar, dirigir e executar as atividades estratégicas e operacionais do Observatório Social; (2) gerenciar os planos de execução e de trabalho; (3) coordenar a atuação da equipe; (4) elaborar relatórios técnico-financeiros; (5) promover a comunicação institucional; (6) organizar, presidir e fortalecer as reuniões dos diferentes conselhos do Observatório.

4. Perfil profissional

É desejável que o profissional contratado atenda aos seguintes requisitos:

1. Possuir graduação em Biologia, Engenharia Ambiental, Geociências ou áreas afins;
2. Ter experiência na gestão de projetos socioambientais e em captação de recursos;
3. Ter vivência na articulação com diferentes setores da sociedade, incluindo o poder público, setor privado, academia e terceiro setor;
4. Demonstrar boa comunicação oral e escrita, com capacidade de relatar, sistematizar e apresentar dados e resultados;
5. Ter capacidade de organização e liderança em ambientes multidisciplinares;
6. Atuar com autonomia no planejamento e execução de atividades;
7. Ter fluência em inglês (será considerada um diferencial);
8. Residir preferencialmente nas regiões de Ilhéus e Itabuna (BA).

5. Prazo do Contrato

O profissional a ser contratado iniciará sua atividade de trabalho com a Associação Parque Científico e Tecnológico do Sul da Bahia por meio de um contrato inicialmente de

6 (seis) meses. Após este período, havendo concordância tácita ou expressa entre as partes, o contrato poderá ser renovado por igual período ou outro período acordado entre as partes.

6. Remuneração e Benefícios

A Associação Parque Científico e Tecnológico do Sul da Bahia remunera seus colaboradores de acordo com a função e o mercado, no entanto não divulgamos os valores das vagas oferecidas. Os candidatos interessados deverão enviar o currículo para o e-mail **observatorio@pctsb.org** e **jeyson_oliveira@pctsb.org** até o dia **24/07/2025** com o assunto “Vaga Secretaria Executiva - OBS”. Não faremos a avaliação de currículos enviados fora do prazo. Todos os candidatos serão avaliados pela Associação Parque Científico e Tecnológico do Sul da Bahia. A seleção será realizada com base na análise curricular.

7. Supervisão

A supervisão direta da execução dos serviços do profissional contratado para as tarefas descritas neste termo de referência será de responsabilidade da Coordenação Institucional do Observatório Social.

Para maiores informações, entrar em contato pelo e-mail: **observatorio@pctsb.org**